

# CALENDRIER D'ÉDUCATION 2021





*Forum Jeunes Métallos – Octobre 2019*

# TABLE DES MATIÈRES

Présentation des formations 2021 par ordre alphabétique.....2

Calendrier mensuel des formations de janvier à décembre 2021 .....4

## DESCRIPTION DES FORMATIONS

### FORMATION EN LIEN AVEC LES RELATIONS DE TRAVAIL

Déléguée syndicale et délégué syndical.....	16
Dossier du grief.....	16
Perfectionnement de nos méthodes de travail.....	17
Initiation au Syndicat.....	17

### FORMATION POUR LES DIRIGEANTES ET DIRIGEANTS

Dirigeantes et dirigeants.....	18
Finances de la section locale.....	19
Travail de secrétaire-archiviste.....	19

### FORMATION EN SANTÉ ET SÉCURITÉ DU TRAVAIL

Introduction à la santé et sécurité du travail.....	20
Travail syndical en prévention.....	20
Enquête d'accident.....	21
Réclamation à la CNESST.....	21
Contestation à la CNESST.....	22
Alerte aux décibels.....	22
Harcèlement psychologique : prévention et indemnisation.....	23
Indemnisation de la surdité professionnelle.....	23

### FORMATION EN LIEN AVEC LA NÉGOCIATION

Négociation collective.....	24
�tude conjointe des salaires (ECS).....	24
Introduction aux avantages sociaux – retraite et assurances.....	25
Comprendre pour agir en assurances collectives.....	25
�valuer les forces et faiblesses de mon entreprise // <b>Nouveau</b> .....	26

### FORMATION EN COMMUNICATION

Information et médias sociaux.....	26
------------------------------------	----

### FORMATION DIVERS

Comités locaux de la condition féminine.....	27
Prendre en main sa retraite.....	28

**Activités et  v nements 2021.....29**

**Informations et contacts.....Endos**

## BOURSES

Des bourses sont disponibles si vous désirez suivre une formation qui n'est pas offerte dans votre région.

# PRÉSENTATION DES FORMATIONS 2021

## A

### Alerte aux décibels

1 au 3 décembre	Brossard	Centre de formation des Métallos
-----------------	----------	----------------------------------

## C

### Comités locaux de la condition féminine

14 au 16 avril	Brossard	Centre de formation des Métallos
----------------	----------	----------------------------------

### Comprendre pour agir en assurances collectives

20 au 22 octobre	Brossard	Centre de formation des Métallos
------------------	----------	----------------------------------

### Contestation à la CNESST

8 au 10 décembre	Brossard	Centre de formation des Métallos
------------------	----------	----------------------------------

## D

### Déléguée syndicale et délégué syndical

3 au 5 février	Brossard	Centre de formation des Métallos
10 au 12 février	Québec	Conseil régional FTQ
10 au 12 mars	Ste-Thérèse	Bureau régional de Ste-Thérèse
30 mars au 1 <sup>er</sup> avril	Sept-Îles	Hôtel Sept-Îles
26 au 28 avril	Montréal	Centre St-Pierre
5 au 7 mai	Trois-Rivières	Conseil régional FTQ
19 au 21 mai	Chicoutimi	Hôtel Le Montagnais
9 au 11 juin	Brossard	Centre de formation des Métallos
15 au 17 juin	Beauce	Bureau du Syndicat de St-Georges
13 au 15 septembre	Chibougamau	Bureau du Syndicat de Chibougamau
22 au 24 septembre	Rouyn-Noranda	Conseil régional FTQ
13 au 15 octobre	Brossard	Centre de formation des Métallos
17 au 19 novembre	Brossard	Centre de formation des Métallos
1 <sup>er</sup> au 3 décembre	Québec	Conseil régional FTQ

### Dirigeantes et dirigeants

4 au 7 mai	Brossard	Centre de formation des Métallos
15 au 18 septembre	Chibougamau	Bureau du Syndicat de Chibougamau
28 septembre au 1 <sup>er</sup> octobre	Québec	Conseil régional FTQ
5 au 8 octobre	Ste-Thérèse	Bureau régional de Ste-Thérèse
2 au 5 novembre	Sept-Îles	Hôtel Sept-Îles

### Dossier du grief

3 au 5 novembre	Brossard	Centre de formation des Métallos
-----------------	----------	----------------------------------

## E

### Enquête d'accident

30 mars au 1 <sup>er</sup> avril	Brossard	Centre de formation des Métallos
----------------------------------	----------	----------------------------------

## F

### Femmes & santé et sécurité - Mythes et défis syndicaux

20 au 22 octobre	Ste-Thérèse	Bureau régional de Ste-Thérèse
------------------	-------------	--------------------------------

### Finances de la section locale

16 au 18 juin	Brossard	Centre de formation des Métallos
20 au 22 septembre	Montréal	Centre St-Pierre
18 au 20 octobre	Québec	Conseil régional FTQ

### Formation des correspondantes et correspondants

8 au 10 septembre	Mont-Tremblant	Le Grand Lodge Mont-Tremblant
-------------------	----------------	-------------------------------

# PRÉSENTATION DES FORMATIONS 2021

## H

### Harcèlement psychologique : prévention et indemnisation

7 au 9 avril	Brossard	Centre de formation des Métallos
--------------	----------	----------------------------------

## I

### Information & médias sociaux

21 au 23 avril	Brossard	Centre de formation des Métallos
----------------	----------	----------------------------------

### Initiation au syndicat – SL 9414

17 septembre	St-Jean-sur-Richelieu	Bureau de la SL 9414
--------------	-----------------------	----------------------

### Introduction à la santé et sécurité du travail

17 au 19 février	Brossard	Centre de formation des Métallos
24 au 26 février	Québec	Conseil régional FTQ
14 au 16 avril	Rouyn-Noranda	Conseil régional FTQ
21 au 23 avril	Montréal	Centre St-Pierre
14 au 16 septembre	Beauce	Bureau du Syndicat de St-Georges
27 au 29 septembre	Brossard	Centre de formation des Métallos
5 au 7 octobre	Sept-Îles	Hôtel Sept-Îles
10 au 12 novembre	Brossard	Centre de formation des Métallos

### Introduction aux avantages sociaux – retraite et assurances

19 avril	Brossard	Centre de formation des Métallos
----------	----------	----------------------------------

## N

### Négociation collective

12 au 14 mai	Mont-Joli	Hôtel Quality Inn & Suites Mont-Joli
22 au 24 septembre	Brossard	Centre de formation des Métallos
27 au 29 octobre	Chibougamau	Bureau du Syndicat de Chibougamau

## P

### Perfectionnement de nos méthodes de travail – SL 9414

11 au 12 novembre	St-Jean-sur-Richelieu	Bureau de la SL 9414
-------------------	-----------------------	----------------------

## R

### Réclamation à la CNESST

28 au 30 avril	Brossard	Centre de formation des Métallos
----------------	----------	----------------------------------

## T

### Travail de secrétaire-archiviste

21 et 22 juin	Brossard	Centre de formation des Métallos
13 et 14 octobre	Québec	Conseil régional FTQ

### Travail syndical en prévention

11 et 12 mars	Brossard	Centre de formation des Métallos
1 <sup>er</sup> et 2 juin	Brossard	Centre de formation des Métallos
28 et 29 octobre	Brossard	Centre de formation des Métallos

# JANVIER 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
					<i>Jour de l'An</i> 1	2
3	4	5	6	7	8	9
Perfectionnement des permanentes et permanents – Orford   Magog						
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24/31	25	26	27	28	29	30

## DÉCEMBRE 2020

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

## FÉVRIER 2021

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

**Début des formations – 8 h**

# FÉVRIER 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
	1	2	3	4	5	6
			Déléguée syndicale et délégué syndical – Brossard			
7	8	9	10	11	12	13
			Déléguée syndicale et délégué syndical – Québec			
14	15	16	17	18	19	20
			Introduction à la santé et sécurité du travail – Brossard			
21	22	23	24	25	26	27
			Introduction à la santé et sécurité du travail – Québec			
28						

## JANVIER 2021

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24/31	25	26	27	28	29	30

## MARS 2021

D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

**Début des formations – 8 h**

# MARS 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
	1	2	3	4	5	6
7	8 <i>Journée internationale des droits des femmes</i>	9	10	11	12	13
			Déléguée syndicale et délégué syndical – Ste-Thérèse			
				Travail syndical en prévention – Brossard		
14 <i>Changement d'heure (heure avancée)</i>	15	16	17	18	19	20
					Perfectionnement des permanentes et permanents St-Sauveur	
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1		
		Déléguée syndicale et délégué syndical – Sept-Îles				
		Enquête d'accident – Brossard				

FÉVRIER 2021						
D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

AVRIL 2021						
D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

**Début des formations – 8 h**

# AVRIL 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
		30	31	1	<i>Vendredi saint</i> 2	3
		<b>Déléguée syndicale et délégué syndical – Sept-Îles</b>				
		<b>Enquête d'accident – Brossard</b>				
<i>Pâques</i> 4	<i>Lundi de Pâques</i> 5	6	7	8	9	10
			<b>Harcèlement psychologique : prévention et indemnisation – Brossard</b>			
11	12	13	14	15	16	17
			<b>Comités locaux de la condition féminine – Brossard</b>			
			<b>Introduction à la santé et sécurité du travail – Rouyn-Noranda</b>			
18	19	20	21	22	23	24
	<b>Introduction aux avantages sociaux – retraite et assurances Brossard</b>		<b>Information &amp; médias sociaux – Brossard</b>			
			<b>Introduction à la santé et sécurité du travail – Montréal</b>			
25	26	27	<i>Jour de deuil national (pour les accidentés du travail)</i> 28	29	30	
	<b>Déléguée syndicale et délégué syndical – Montréal</b>					
			<b>Réclamation à la CNESST – Brossard</b>			

MARS 2021						
D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

MAI 2021						
D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23/30	24/31	25	26	27	28	29

**Début des formations – 8 h**

# MAI 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
						<i>Journée internationale des travailleuses et des travailleurs</i> 1
2	3	4	5	6	7	8
		<b>Dirigeantes et dirigeants – Brossard</b>				
		<b>Déléguée syndicale et délégué syndical – Trois-Rivières</b>				
<i>Fête des Mères</i> 9	10	11	12	13	14	15
		<b>Négociation collective – Mont-Joli</b>				
			Rencontre régionale du Bureau de Brossard – Granby			
16	17	18	19	20	21	22
		<b>Déléguée syndicale et délégué syndical – Chicoutimi</b>				
			Rencontre régionale du Bureau de Montréal – Bromont			
23/30	<i>Journée nationale des patriotes</i> 24/31	25	26	27	28	29
				Rencontre régionale du Bureau de Québec – Rivière-du-Loup		

## AVRIL 2021

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

## JUIN 2021

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

**Début des formations – 8 h**

# JUIN 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
		1	2	3	4	5
		<b>Travail syndical en prévention – Brossard</b>		Rencontre régionale – Bureau du Nord/Nord-Ouest Mont-Tremblant		
6	7	8	9	10	11	12
		<b>Déléguée syndicale et délégué syndical – Brossard</b>			Rencontre régionale – Bureau de Sept-Îles – Havre-St-Pierre	
13	14	15	16	17	18	19
		<b>Déléguée syndicale et délégué syndical – Beauce</b>			<b>Finances de la section locale – Brossard</b>	
<i>Fête des Pères</i> 20	<i>Journée nationale des peuples autochtones</i> 21	22	23	<i>Fête nationale du Québec</i> 24	25	26
	<b>Travail de secrétaire-archiviste – Brossard</b>					
27	28	29	30	<i>Fête du Canada</i> 1	2	
	<b>Perfectionnement des permanentes et permanents – Mont-Tremblant</b>					

MAI 2021						
D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23/30	24/31	25	26	27	28	29

JUILLET 2021						
D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

**Début des formations – 8 h**

# JUILLET 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
	28	29	30	<i>Fête du Canada</i> 1	2	3
Perfectionnement des permanentes et permanents – Mont-Tremblant						
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUN 2021						
D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

AOÛT 2021						
D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**Début des formations – 8 h**

# AOÛT 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

JUILLET 2021						
D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

SEPTEMBRE 2021						
D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

**Début des formations – 8 h**

# SEPTEMBRE 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
			1	2	3	4
5	<i>Fête du Travail</i> 6	7	8	9	10	11
			Formation des correspondantes et correspondants – Mont-Tremblant			
12	13	14	15	16	17	18
	Déléguée syndicale et délégué syndical – Chibougamau		Introduction à la santé et sécurité du travail – Beauce		Initiation au syndicat SL 9414 St-Jean-sur-Richelieu	
			Dirigeantes et dirigeants – Chibougamau			
19	20	21	22	23	24	25
	Finances de la section locale – Montréal		Déléguée syndicale et délégué syndical – Rouyn-Noranda			
			Négociation collective – Brossard			
26	27	28	29	30	1	2
	Introduction à la santé et sécurité du travail – Brossard		Dirigeantes et dirigeants – Québec			

AOÛT 2021						
D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

OCTOBRE 2021						
D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24/31	25	26	27	28	29	30

**Début des formations – 8 h**

# OCTOBRE 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
		28	29	30	1	2
		<b>Dirigeantes et dirigeants – Québec</b>				
3	4	5	6	7	8	9
		<b>Dirigeantes et dirigeants – Ste-Thérèse</b>				
		<b>Introduction à la santé et sécurité du travail – Sept-Îles</b>				
10	<i>Action de grâce</i>	11	12	13	14	15
			<b>Travail de secrétaire-archiviste – Québec</b>		<b>Perfectionnement des permanentes et permanents Québec</b>	
			<b>Déléguée syndicale et délégué syndical – Brossard</b>			
17	18	19	20	21	22	23
	<b>Finances de la section locale – Québec</b>					
			<b>Comprendre pour agir en assurances collectives – Brossard</b>			
			<b>Femmes &amp; santé et sécurité - Mythes et défis syndicaux – Ste-Thérèse</b>			
24/31	25	26	27	28	29	30
			<b>Négociation collective – Chibougamau</b>			
				<b>Travail syndical en prévention – Brossard</b>		

## SEPTEMBRE 2021

D	L	M	M	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

## NOVEMBRE 2021

D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

**Début des formations – 8 h**

# NOVEMBRE 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi		
	1	2	3	4	5	6		
		<b>Dirigeantes et dirigeants – Sept-Îles</b>						
			<b>Dossier du grief – Brossard</b>					
<i>Changement d'heure (heure normale)</i> 7	8	9	10	<i>Jour du Souvenir</i> 11	12	13		
			<b>Introduction à la santé et sécurité du travail – Brossard</b>					
				<b>Perfectionnement de nos méthodes de travail – SL 9414 St-Jean-sur-Richelieu</b>				
14	15	16	17	18	19	20		
			<b>Déléguée syndicale et délégué syndical – Brossard</b>					
21	22	23	24	25	26	27		
			<b>Assemblée annuelle – St-Hyacinthe</b>					
28	29	30						

## OCTOBRE 2021

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24/31	25	26	27	28	29	30

## DÉCEMBRE 2021

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

**Début des formations – 8 h**

# DÉCEMBRE 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
			1	2	3	4
			Alerte aux décibels – Brossard			
			Déléguée syndicale et délégué syndical – Québec			
5	6	7	8	9	10	11
			Contestation à la CNESST – Brossard			
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	<i>Veille de Noël</i> 24	<i>Noël</i> 25
26	27	28	29	30	<i>Veille du Jour de l'An</i> 31	

## NOVEMBRE 2021

D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

## JANVIER 2022

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23/30	24/31	25	26	27	28	29

**Début des formations – 8 h**

# FORMATION EN LIEN AVEC LES RELATIONS DE TRAVAIL

## Déléguée syndicale et délégué syndical

La déléguée syndicale ou le délégué syndical vit près de ses membres et est sollicité tous les jours afin de résoudre les différents problèmes rencontrés. Il informe, défend et développe la solidarité dans son département, dans son service ou dans son unité de travail. La déléguée syndicale ou le délégué syndical doit donc avoir à sa disposition des outils qui l'aident à assumer sa fonction.

### Contenu de la formation et objectifs

- Connaître ses membres et répondre à leurs besoins.
- Comprendre le fonctionnement d'une section locale et les ressources qu'elle peut mettre à la disposition de la déléguée syndicale ou du délégué syndical.
- Connaître le fonctionnement du Syndicat des Métallos et de ses affiliations (Conseil régional, FTQ, CTC).
- Apprendre à identifier la nature des problèmes rencontrés et trouver les solutions appropriées.
- Apprendre les techniques d'enquête de griefs, le respect des procédures et la rédaction d'un grief.
- Apprendre à préparer les rencontres avec l'employeur.

### À qui s'adresse cette formation

Aux déléguées et délégués syndicaux ainsi qu'aux dirigeantes et dirigeants nouvellement élus dans les unités.

**Frais d'inscription – 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

## Dossier du grief

Défendre nos membres de façon compétente fait partie de nos responsabilités syndicales. Constituer un dossier complet sur chacun des cas soumis par grief nous aide à mettre toutes les chances de notre côté. Un bon dossier fait souvent la différence entre gagner ou perdre un arbitrage. Il s'avère une aide précieuse à notre permanente ou permanent syndical qui plaidera le cas lors de l'arbitrage.

### Contenu de la formation et objectifs

- Réviser la notion de griefs et procéder à une analyse de la vérification de nos droits.
- Apprendre à constituer un dossier d'enquête en tenant compte des trois éléments suivants : les documents pertinents, les faits et les témoins.
- Apprendre la façon d'interroger des témoins.
- Faire un survol sur le cadre juridique de l'arbitrage.

### À qui s'adresse cette formation

Aux membres de comité des griefs ainsi qu'aux dirigeantes et dirigeants impliqués au niveau des griefs.

### Exigences

Pour s'inscrire à cette formation, il faut **obligatoirement** avoir suivi la formation *Déléguée syndicale et délégué syndical*.

**Frais d'inscription – 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

# FORMATION EN LIEN AVEC LES RELATIONS DE TRAVAIL

## Perfectionnement de nos méthodes de travail (pour les sections locales composées)

Cette formation complémentaire à la formation de *Déleguée syndicale et délégué syndical* permet d'approfondir certaines tâches nécessaires dans les unités de sections locales composées.

### Contenu de la formation et objectifs

En regard des différentes tâches qui incombent aux présidentes et présidents d'unités, nous élaborerons :

- Un bref rappel sur le grief, l'enquête et la rédaction.
- Sur les principales composantes d'une convention collective.
- Une méthode de travail pour faire face à des problèmes autres que ceux reliés à la convention collective.
- Des stratégies afin de régler les problèmes au niveau de l'unité et simulation de rencontres avec l'employeur.
- Sur la préparation et la tenue d'assemblée syndicale dans l'unité.

### À qui s'adresse cette formation

Aux membres de l'exécutif des unités de sections locales composées.

**\*Cette formation se donne sur demande.**

Frais d'inscription : 110 \$

**DURÉE : 2 JOURNÉES**

## Initiation au Syndicat

Cette formation a été élaborée de manière à tenir compte des réalités souvent particulières des sections locales composées. Il s'agit d'une formation d'une journée où les participants sont appelés à se familiariser avec ce qu'est le Syndicat des Métallos, son fonctionnement et ses activités, en plus d'approfondir leurs connaissances quant à leur propre section locale sur ces mêmes sujets.

### Contenu de la formation et objectifs

- Qu'est-ce que le Syndicat des Métallos et que fait-il pour les travailleurs?
- Le fonctionnement du Syndicat des Métallos en lien avec ses élections, ses assemblées, ses activités, sa cotisation syndicale.
- Connaître l'histoire et la structure de sa section locale.
- Démystifier le rôle et les responsabilités des dirigeants et des officiers de la section locale et des unités.
- Connaître les ressources et les services disponibles pour les membres du Syndicat.
- Informer et mobiliser les membres sur la pertinence du Syndicat et l'importance de l'implication pour tous les membres.

### À qui s'adresse cette formation

À tous les travailleurs membres d'une section locale du Syndicat des Métallos qui désirent en apprendre davantage sur leur Syndicat et leur section locale. Idéal pour tous les nouveaux membres et les nouveaux travailleurs qui se joignent au Métallos ainsi qu'aux membres de sections locales composées qui veulent mieux comprendre leur structure et améliorer leur vie syndicale.

**\*Il est recommandé aux sections locales intéressées de former leur propre groupe afin que le service de l'éducation puisse adapter le contenu de manière spécifique à chaque section locale.**

Frais d'inscription : 50 \$

**DURÉE : 1 JOURNÉE**

# FORMATION POUR LES DIRIGEANTES ET DIRIGEANTS

## Dirigeantes et dirigeants

Une section locale a besoin d'une équipe de dirigeantes et dirigeants solidaires, efficaces et près de ses membres. C'est pourquoi il est nécessaire de faire le point régulièrement sur notre fonctionnement interne, sur nos priorités et nos besoins afin d'être le plus près possible de nos membres. Cela nécessite des modes de fonctionnement adéquats qui correspondent à la réalité de notre section locale et de notre secteur. Cette formation est maintenant de quatre jours parce qu'il fait plus de place aux procédures d'assemblée qui sont au cœur de notre démocratie syndicale.

### Contenu de la formation et objectifs

- Comprendre les différentes fonctions de chacun des membres de l'exécutif et voir ce que l'on peut améliorer.
- Comprendre les modes de fonctionnement inhérents à une prise de décision éclairée et voir les conditions qui prévalent à l'atteinte d'un consensus.
- Voir quels liens on entretient avec les membres, les déléguées et délégués, les membres de comités et ceux de l'assemblée générale et discuter des moyens pour améliorer ces relations privilégiées.
- Apprendre à préparer une assemblée générale (l'ordre du jour, les recommandations, le temps alloué, les débats).
- Apprendre les règles et les procédures d'assemblée.
- Connaître notre syndicat, nos structures et l'importance d'y participer.
- Apprendre à élaborer un plan d'action.

### À qui s'adresse cette formation

À tous les membres du comité exécutif.

**Frais d'inscription : 200 \$**

**DURÉE : 4 JOURNÉES**



# FORMATION POUR LES DIRIGEANTES ET DIRIGEANTS

## Finances de la section locale

L'administration des fonds de la section locale relève de la responsabilité de plusieurs membres de l'exécutif. Cette formation permettra à ces responsables de maintenir les livres à jour et de gérer adéquatement les biens de la section locale, tout en leur assurant une crédibilité et une transparence auprès des membres.

Cette formation contient un volet informatique qui permet d'approprier le programme à cet effet.

### Contenu de la formation et objectifs

- Les principes de bonne gestion en vertu de nos statuts.
- Tenue du grand livre.
- Livre du trésorier.
- Relevé des salaires et des dépenses.
- Prélèvement des impôts et autres déductions.
- Pratique avec le logiciel Excel.
- Vérification et rapport des syndics.

### À qui s'adresse cette formation

À tous ceux et celles qui ont à administrer l'argent provenant des cotisations syndicales (président, vice-président, trésorier, secrétaire-financier, syndic).

Note : Il est fortement recommandé que les responsables des finances suivent la formation *Dirigeantes et dirigeants* également.

**\*Apporter un portable si possible, car le nombre est limité.**

**Frais d'inscription : 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

## Travail de secrétaire-archiviste

Comme son nom l'indique, cette formation s'adresse aux secrétaires-archivistes. Cette fonction souvent méconnue n'en demeure pas moins importante pour le bon fonctionnement de la section locale. Cette formation permet donc d'approfondir les tâches qui incombent aux secrétaires-archivistes.

### Contenu de la formation et objectifs

- Permettre d'améliorer la prise de notes en réunion.
- Apprendre à rédiger un procès-verbal, tel que celui de l'assemblée générale.
- Apprendre à gérer la correspondance ainsi que le classement et la conservation des documents.
- Améliorer notre organisation du temps et la planification des tâches.

### À qui s'adresse cette formation

Aux personnes qui occupent la fonction de secrétaire-archiviste dans la section locale.

**Frais d'inscription : 110 \$**

**DURÉE : 2 JOURNÉES**

# FORMATION EN SANTÉ ET SÉCURITÉ DU TRAVAIL

## Introduction à la santé et sécurité du travail

Travailler sans danger devrait être la norme dans nos milieux de travail. Cependant, tout nous prouve que beaucoup reste à faire dans ce domaine et que nos acquis restent toujours à défendre. Pour ce faire, nous devons nous équiper pour défendre nos droits et pour développer l'action syndicale sans laquelle rien n'est possible.

### Contenu de la formation et objectifs

- Se sensibiliser à l'existence des dangers qui existent dans nos milieux de travail.
- Prendre conscience des atteintes causées à notre santé par notre milieu de travail.
- Se renseigner sur nos principaux droits en vertu des lois sur la santé et la sécurité au travail.
- Comprendre la responsabilité de l'employeur en matière de santé et de sécurité.
- Prendre conscience de l'importance de notre action syndicale quotidienne qui doit inspirer toutes nos démarches.

### À qui s'adresse cette formation

Aux membres de comités de santé et de sécurité ainsi qu'aux militantes et militants impliqués en santé et sécurité.

### Juridiction fédérale

Cette formation est aussi disponible sur demande pour les membres de comités de santé et de sécurité sous juridiction fédérale (avec lois et règlements qui s'y appliquent).

**Frais d'inscription : 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

## Travail syndical en prévention

Cette formation de deux jours est la suite logique de la formation de base *Introduction à la santé et sécurité du travail*. De façon plus précise, il permet d'approfondir toutes les questions liées à la prévention dans nos milieux de travail.

### Contenu de la formation et objectifs

- Permet d'approfondir nos connaissances du travail des comités de santé et de sécurité, qu'il soit syndical ou paritaire.
- Examine de près le travail des représentantes et représentants à la prévention.
- Explore les règlements en matière de santé et de sécurité.
- Vise à développer une approche stratégique syndicale pour faire face à des dossiers plus difficiles auxquels nous sommes de plus en plus confrontés.

### À qui s'adresse cette formation

Aux représentantes et représentants à la prévention ainsi qu'aux membres de comités de santé et de sécurité.

### Exigences

Pour s'inscrire à cette formation, il faut **obligatoirement** avoir suivi la formation *Introduction à la santé et sécurité du travail*.

**Frais d'inscription : 110 \$**

**DURÉE : 2 JOURNÉES**

# FORMATION EN SANTÉ ET SÉCURITÉ DU TRAVAIL

## Enquête d'accident

La bonne volonté n'est pas suffisante pour défendre nos membres. Une enquête approfondie sur les accidents et les problèmes de santé est aussi importante qu'une enquête de griefs. En effet, pour améliorer nos conditions de travail en matière de santé et sécurité, nous devons savoir de quoi nous parlons. Bien cerner le problème pour trouver la solution adéquate est une démarche essentielle.

### Contenu de la formation et objectifs

- Apprendre à détecter les faits pertinents reliés aux accidents.
- Apprendre à rencontrer les témoins dans une perspective syndicale.
- Apprendre à faire les bonnes recommandations pour éliminer le danger suite aux conclusions de l'enquête.

### À qui s'adresse cette formation

Aux membres de comités de santé et de sécurité ainsi qu'aux dirigeantes et dirigeants impliqués au niveau des enquêtes d'accidents.

### Exigences

Pour s'inscrire à cette formation, il faut **obligatoirement** avoir suivi la formation *Introduction à la santé et sécurité du travail*.

**Frais d'inscription** – 150 \$

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

## Réclamation à la CNESST

La défense des personnes accidentées du travail constitue une partie importante de notre travail syndical.

Afin de remplir cette fonction syndicale de façon compétente, cette formation fait suite à la formation de base en santé et sécurité. Il permet d'outiller les membres de comités afin qu'ils puissent soutenir les membres qui font une réclamation à la CNESST.

### Contenu de la formation et objectifs

- Faire un portrait des droits et des recours en vertu de la Loi sur les accidents du travail et les maladies professionnelles.
- Permettre de comprendre et de bien remplir les différents formulaires.
- Faire un survol des délais, des recours et de la façon de les appliquer.

### À qui s'adresse cette formation

Aux membres de comités de santé et de sécurité au travail et à tout autre militant qui est sollicité pour remplir des formulaires de réclamations de la CNESST.

### Exigences

Pour s'inscrire à cette formation, il faut **obligatoirement** avoir suivi la formation *Introduction à la santé et sécurité du travail*.

**Frais d'inscription** – 150 \$

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

# FORMATION EN SANTÉ ET SÉCURITÉ DU TRAVAIL

## Contestation à la CNESST

Préparer un dossier solide et complet pour mieux défendre les membres accidentés devant diverses instances de la CNESST est un atout important pour gagner sa cause.

### Contenu de la formation et objectifs

- Apprendre à bâtir sa preuve en réunissant tous les documents, tous les formulaires et tous les témoignages au cas en litige.
- Simuler des rencontres avec les témoins afin de développer nos techniques d'enquête.
- Apprendre à classer les éléments constitutifs du dossier afin de bien se préparer à plaider le cas.

### À qui s'adresse cette formation

Aux membres de comités de santé et de sécurité au travail.

**\*Cette formation n'est plus admissible au remboursement du salaire de base des participantes et participants à la CNESST.**

### Exigences

Pour s'inscrire à cette formation, il faut **obligatoirement** avoir suivi les formations *Introduction à la santé et sécurité du travail* et *Réclamation à la CNESST*.

**Frais d'inscription : 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

## Alerte aux décibels

Cette formation permet aux participantes et participants de prendre conscience des problèmes de santé causés par le bruit dans leur milieu de travail.

### Contenu de la formation et objectifs

- On y traite de divers types de bruits, de leurs effets et des moyens pour réduire l'exposition.
- Cette formation permet d'élaborer un plan d'action pour améliorer les conditions de travail des personnes exposées au bruit et fournit un programme d'aide à celles atteintes de surdité.
- On apprend également le processus d'indemnisation des travailleuses et travailleurs atteints de surdité professionnelle.

### À qui s'adresse cette formation

Aux membres de comités de santé et de sécurité, aux représentantes et représentants à la prévention ainsi qu'aux dirigeantes et dirigeants impliqués au niveau de ces dossiers.

### Exigences

Pour s'inscrire à cette formation, il faut **obligatoirement** avoir suivi la formation *Introduction à la santé et sécurité du travail*.

**Frais d'inscription : 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

# FORMATION EN SANTÉ ET SÉCURITÉ DU TRAVAIL

## Harcèlement psychologique : prévention et indemnisation

Cette formation démystifie ce qu'est le harcèlement psychologique au sens des Lois. Elle permet ensuite de développer des aptitudes afin d'épauler les responsables syndicaux, tant en relation de travail qu'en santé et sécurité dans leurs démarches. En plus de développer une démarche syndicale dans la prévention et la gestion des dossiers aussi délicats que ceux en matière d'harcèlement psychologique, les participants pratiquent l'application de leurs connaissances tant au niveau de l'enquête, de la réclamation que de la prévention.

### Contenu de la formation et objectifs

- Équiper les responsables locaux afin qu'ils connaissent les dispositions de la Loi sur les normes du travail en matière de harcèlement psychologique.
- Apprendre les dispositions de la Loi sur la santé et la sécurité du travail et la Loi sur les accidents de travail et maladies professionnelles en matière de prévention et d'indemnisation du harcèlement psychologique à titre de lésion professionnelle.
- Développer une méthode d'enquête efficace pour ces dossiers difficiles à gérer et qui nécessitent notre objectivité.

### À qui s'adresse cette formation

À tous les membres de la structure syndicale qui ont à faire face à ce genre de problème.

### Exigences

Pour s'inscrire à cette formation, il faut **obligatoirement** avoir suivi l'une des formations *Déléguée syndicale et délégué syndical* ou *Introduction à la santé et sécurité du travail*.

**Frais d'inscription : 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

## Indemnisation de la surdité professionnelle

Cette formation permet aux participantes et participants d'approfondir leurs connaissances sur l'indemnisation de la surdité professionnelle reliée à l'exposition au bruit en milieu de travail.

### Contenu de la formation et objectifs

- Développer, par des cas concrets, les meilleures pratiques lorsque vient le temps de préparer un dossier de contestation au Tribunal administratif du travail (TAT), anciennement la CLP.
- Permettre, en plus de l'acquisition des aspects techniques des dossiers de réclamation, de mieux connaître le portrait de l'étendue de la jurisprudence rendue en cette matière.

### À qui s'adresse cette formation

Cette formation s'adresse spécifiquement à ceux et celles qui ont à préparer ou plaider des dossiers de contestation à la TAT.

**\*Cette formation se donne sur demande.**

### Exigences

Pour s'inscrire à cette formation, il faut **obligatoirement** avoir suivi les formations *Introduction à la santé et sécurité du travail* et *Alerte aux décibels*.

**Frais d'inscription : 110 \$**

**DURÉE : 2 JOURNÉES**

# FORMATION EN LIEN AVEC LA NÉGOCIATION

## Négociation collective

Bien se préparer comme équipe de négociation, c'est déterminant si nous voulons atteindre nos objectifs. Prévoir les stratégies possibles qui seront utilisées par l'employeur, apprendre à travailler ensemble, à développer une cohésion syndicale et se donner les moyens pour bien communiquer avec ses membres sont autant d'atouts pour bien cheminer lors d'une négociation.

### Contenu de la formation et objectifs

- Apprendre les modes de consultation des membres en vue de préparer le projet de la convention collective.
- Comprendre le cadre légal qui régit la négociation.
- Procéder à l'analyse du contenu d'une convention collective.
- Faire plusieurs pratiques de négociation par des jeux de simulation en vue de maîtriser les techniques inhérentes à la négociation et pour analyser les comportements à adopter à la table de négociation.
- Se sensibiliser au travail d'équipe et à l'importance du consensus.
- Se doter de moyens pour procéder à une analyse pertinente de notre rapport de force.
- Prévoir toutes les facettes reliées à la préparation d'une grève.

### À qui s'adresse cette formation

À tous les membres d'un comité de négociation. Nous vous recommandons d'inscrire à la même formation l'ensemble du comité afin d'en profiter au maximum.

**Frais d'inscription : 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

## Étude conjointe des salaires (ECS)

Être membre d'un comité ECS, c'est s'assurer que la description de tâches des membres que vous représentez reflète la réalité, c'est-à-dire le travail effectué. Vous avez aussi le devoir de faire en sorte qu'ils soient payés équitablement pour ce travail. Enfin, vous devez être en mesure d'expliquer vos décisions en tant que membre du comité ECS.

### Contenu de la formation et objectifs

- Permettre de connaître le plan d'évaluation de l'étude conjointe des salaires (ECS).
- Développer les habiletés nécessaires pour analyser les emplois en expérimentant les méthodes et les techniques qui permettent de décrire les emplois et de les évaluer.
- Sensibiliser les membres à ce type d'action syndicale et développer des stratégies pour le réaliser.

### À qui s'adresse cette formation

Aux membres de comité ECS et aux membres du comité exécutif.

**Frais d'inscription : 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

# FORMATION EN LIEN AVEC LA NÉGOCIATION

## Introduction aux avantages sociaux – retraite et assurances

La retraite et les assurances représentent une part importante des avantages sociaux négociés. Ces derniers assurent la sécurité financière de nos membres, avant comme pendant la retraite. Depuis plusieurs années, nous assistons à l'explosion des coûts et, conséquemment, ils prennent une plus grande importance à la table de négociation. Nous avons tout intérêt à mieux connaître ce sujet afin de prendre des décisions éclairées.

### Contenu de la formation et objectifs

- Se familiariser avec les différents types de produits et de régimes de retraite.
- Connaître et comprendre les différents paramètres influençant les coûts de l'assurance collective.

### À qui s'adresse cette formation

À tous les membres de la structure syndicale qui désirent améliorer leurs connaissances sur les régimes de retraite et les assurances collectives afin de mieux s'outiller pour mobiliser les membres afin de faire face aux questions et enjeux de négociation.

**\*Cette formation est admissible à un remboursement de 75% du salaire des participantes et participants et à 0,50 \$/km selon les barèmes du Fonds de solidarité.**



Frais d'inscription : 50 \$

**DURÉE : 1 JOURNÉE**

## Comprendre pour agir en assurances collectives

Depuis quelques années, les régimes d'assurances collectives subissent de fortes pressions en négociation suite à l'augmentation substantielle des coûts. Selon les prévisions, ces coûts continueront à augmenter, entre autres avec l'arrivée de nouveaux médicaments, de nouvelles technologies et du vieillissement de la population. Nos régimes représentent donc une part grandissante de l'enveloppe monétaire lors des négociations. Nous ne pourrions plus négocier ceux-ci comme nous le faisons auparavant. Les dirigeantes et dirigeants doivent mieux comprendre le fonctionnement de leur régime d'assurances collectives et les coûts qui y sont associés afin d'en assurer la pérennité et de bien défendre leurs membres dans les dossiers problématiques.

### Contenu de la formation et objectifs

- Connaître l'historique des assurances collectives et comprendre leur importance dans nos avantages sociaux.
- Comprendre l'administration ainsi que la propriété du contrat d'assurance collective.
- Connaître les types de régimes et de couvertures, les programmes offerts par les régimes publics ainsi que les principes de base de la tarification.
- Connaître les points à négocier et négociables d'un régime.
- Comprendre la fiscalité applicable et le contrôle possible des coûts des régimes.
- Connaître les étapes de la gestion des dossiers problématiques et identifier le bon recours.

### À qui s'adresse cette formation

Cette formation fait suite à la formation *Introduction aux avantages sociaux – retraite et assurances*. Il s'adresse à toutes les dirigeantes et dirigeants qui détiennent une certaine connaissance de leur régime et qui auront à le négocier et à s'occuper de la gestion des dossiers problématiques.

Frais d'inscription : 150 \$

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

## FORMATION EN LIEN AVEC LA NÉGOCIATION

## Évaluer les forces et faiblesses de mon entreprise

NOUVEAU

Cette formation de deux jours vise à ce que les participants et les participantes comprennent le fonctionnement d'une entreprise. Ils apprennent aussi à l'analyser afin d'être ainsi en mesure de mieux cerner les signes annonciateurs de difficultés. De plus, ils sont amenés à réfléchir sur l'importance d'impliquer la structure syndicale locale pour réaliser ce travail d'analyse, lorsqu'il est fait en temps régulier, mais aussi en situation de crise.

### Contenu de la formation et objectifs

- Faire le diagnostic d'une compagnie fictive.
- Déterminer les forces et les faiblesses à partir des signes qui apparaissent dans le portrait de l'entreprise.
- Analyser ces forces et faiblesses selon le contexte.

### À qui s'adresse cette formation

À toutes les dirigeantes et dirigeants des sections locales.

### Exigences

Pour s'inscrire à cette formation, il faut **obligatoirement** avoir suivi la formation Déléguée syndicale et délégué syndical.

**\*Cette formation se donne sur demande.**

**\*Cette formation est admissible à un remboursement de 75% du salaire des participantes et participants et à 0,50 \$/km selon les barèmes du Fonds de solidarité.**



Frais d'inscription : Aucun

**DURÉE : 2 JOURNÉES**

## FORMATION EN COMMUNICATION

## Information et médias sociaux

L'information est au cœur de la vie syndicale. C'est l'information qui renforce les liens entre les membres et leur section locale. Que ce soit par l'intermédiaire d'un journal, de tracts, de discussions, de Facebook, de courriels, c'est ce qui permet de tenir les membres au courant des enjeux. Des membres informés sont plus enclins à participer et à se mobiliser.

Cette formation permet à la fois de réfléchir au rôle de l'information dans notre vie syndicale et d'outiller les participants pour utiliser efficacement les différents moyens de communication.

### Contenu de la formation et objectifs

- Apprendre à produire un tract ou un journal, notamment en abordant les principes d'une écriture efficace et des notions d'infographie.
- Apprendre à passer le message pour mobiliser.
- Outiller les responsables de l'information pour utiliser efficacement les médias sociaux dans un contexte syndical.
- Développer de bonnes pratiques pour rejoindre nos membres et la population sur les médias sociaux.

### À qui s'adresse cette formation

À tous les membres de la structure qui sont intéressés à participer à la circulation de l'information.

**\*Apporter un portable si possible, car le nombre est limité.**

Frais d'inscription : 150 \$

**DURÉE : 3 JOURNÉES**

# FORMATION DIVERS

## Comités locaux de la condition féminine

Cette nouvelle formation fait suite aux recommandations faites par les participantes lors du Forum sur la condition féminine qui a été mise sur pied au printemps 2017 suivant une résolution de l'assemblée annuelle. Il s'agit en quelque sorte d'une deuxième étape à la relance des comités de condition féminine tel que défini dans les Statuts internationaux et à leur restructuration. Cette formation vise à outiller les personnes responsables des comités de condition féminine des sections locales et de leurs membres afin que ceux-ci soient efficaces dans leur section locale. Il s'agit d'aider les participantes à mettre sur pied ces comités dans leur section locale et/ou d'améliorer leur fonctionnement afin que ceux-ci deviennent un outil de premier choix lors de mobilisation et de luttes des sections locales.

### Contenu de la formation et objectifs

- Appliquer nos connaissances pour obtenir le portrait des femmes et de leurs problèmes dans nos sections locales.
- Planifier des actions concrètes pour répondre aux besoins réels des femmes membres de nos sections locales.
- Connecter le comité de la condition féminine de la section locale au reste de la structure et à l'ensemble des membres.
- Développez un plan d'action pour le comité de la condition féminine de la section locale en lien avec les priorités des membres.

### À qui s'adresse cette formation

À toutes les membres Métallos désireuses de s'impliquer dans leur section locale afin de mettre sur pied ou d'améliorer leur comité de la condition féminine.

**Frais d'inscription – 150 \$**

**DURÉE : 3 JOURNÉES**



## FORMATION DIVERS

### Prendre en main sa retraite

Cette formation offre un moment d'échanges et de réflexion pour faciliter la préparation de la retraite. On y traite des divers changements à entrevoir. L'organisation du temps s'en trouve bouleversée ainsi que nos relations interpersonnelles parce que notre quotidien n'est plus déterminé par le travail. Nos sources de revenus sont modifiées et de nouvelles priorités se profilent. Il est donc important de prévoir les changements apportés par la vie à la retraite et de s'y préparer en conséquence. Le syndicat peut vous aider dans cette démarche.

#### Contenu de la formation et objectifs

- Permettre de se poser les bonnes questions sur notre vision de la retraite.
- Explorer les choses que l'on peut faire pour améliorer sa santé.
- Passer en revue les aspects financiers et juridiques reliés à la retraite (régimes de retraite publics et privés, testament).
- Apprendre à s'ajuster aux changements inévitables engendrés par la vie à la retraite au niveau des relations interpersonnelles.
- Apprendre à organiser son temps à la retraite et à prévoir de nouvelles activités.

#### À qui s'adresse cette formation

À toutes les personnes préoccupées par leur retraite et qui sont à cinq ans ou moins de la prendre. Les conjointes et conjoints y sont invités gratuitement.

**\*Cette formation se donne sur demande.**

**Frais d'inscription : 110 \$**

Gratuit pour les conjointes et conjoints

**DURÉE : 2 OU 3 JOURNÉES** (selon vos besoins)

## ... ET LA FORMATION CONTINUE!



# ACTIVITÉS ET ÉVÉNEMENTS



*Soirée hommage à Luc Lallier – 24 février 2020*

Après une vie de militant sincère et passionné, et plus de 17 années comme encadreur au Service de l'éducation, c'est avec beaucoup de reconnaissance et de gratitude que nous souhaitons à Luc, une belle et heureuse retraite!

## **Assemblée annuelle**

24 au 26 novembre      St-Hyacinthe      Sheraton St-Hyacinthe

## **Rencontres régionales**

### Bureau de Brossard

13 et 14 mai      Granby      Hôtel Castel

### Bureau de Montréal

20 et 21 mai      Bromont      Hôtel Château-Bromont

### Bureau de Québec

27 et 28 mai      Rivière-du-Loup      Auberge de la Pointe

### Bureau du Nord/Nord-Ouest

3 et 4 juin      Mont-Tremblant      Le Grand Lodge Mont-Tremblant

### Bureau de Sept-Îles

9 et 10 juin      Havre-St-Pierre      Portail Pélagie-Cormier

## HORAIRE DES FORMATIONS

Début des formations à 8 h

## PROCÉDURES D'INSCRIPTION

Veillez vous inscrire **4 à 5 semaines** avant la tenue d'une formation.

### Pour les formations offertes dans toutes les régions du Québec

#### S'inscrire au bureau régional concerné

<b>Brossard</b>	450 656-1113/1 866 658-1131	eleboeuf@metallos.ca
<b>Montréal</b>	514 599-2000/1 866 382-5567	sgagnon@metallos.ca
<b>Québec</b>	418 628-8222	sdoiron@metallos.ca
<b>Rouyn-Noranda</b>	819 762-3001/1 866 698-5305	jsimard@metallos.ca
<b>Saguenay</b>	418 699-0171	jperron@metallos.ca
<b>Sept-Îles</b>	418 962-2041	slevesque@metallos.ca
<b>Ste-Thérèse</b>	450 430-9220	mpmarin@metallos.ca

### Pour les formations en résidence

#### S'inscrire au Service de l'éducation

514 850-2250/1 800 361-5756 poste 2250      ddoyon@metallos.ca

## FRAIS D'INSCRIPTION

Les frais d'inscription sont payables par chèque directement à la formation ou par la poste après réception d'une facture, au Service de l'éducation, à l'adresse indiquée ci-contre. Ne pas payer à l'avance.

**\*Libeller le chèque à « Métallos-Éducation »**

## POLITIQUE D'ANNULATION D'INSCRIPTION

À moins de circonstances incontrôlables, les sections locales sont responsables des frais d'inscription en cas d'absence de leurs membres si elles n'ont pas annulé leurs inscriptions au moins deux semaines avant le début de la formation.

## ANNULATION DES FORMATIONS PAR LE SERVICE DE L'ÉDUCATION

Les formations sont automatiquement annulés deux semaines à l'avance lorsque le nombre d'inscriptions est insuffisant. Règle générale, les formations comportant moins de 12 inscriptions n'ont pas lieu.

## BOURSES

Puisque la participation ne le justifie pas, plusieurs formations ne sont pas offertes dans toutes les régions. On vous encourage à vous inscrire dans une autre région pour obtenir la formation de votre choix. Ainsi, il vous sera possible d'obtenir des bourses de **500 \$** pour vous permettre d'absorber vos frais de déplacement et d'hébergement.

Les bourses sont en nombre limité. Faites-en la demande le plus tôt possible auprès de votre coordonnateur régional.

## FORMATION SUR DEMANDE

Dans tous les cas où vous auriez besoin d'une formation qui n'est pas inscrite au programme régulier, veuillez faire connaître vos besoins en contactant votre coordonnateur régional. Le Service de l'éducation se fera un devoir de trouver une solution adaptée à vos besoins.



#### Syndicat des Métallos

Service de l'éducation  
565, boulevard Crémazie Est, bureau 5100  
Montréal (Québec) H2M 2V8  
514 850-2250/1 800 361-5756 poste 2250  
ddoyon@metallos.ca

#### Centre de formation des Métallos

9955, rue de Châteauneuf  
Porte 225 (à l'arrière)  
Brossard (Québec) J4Z 3V5